



1. Rekisterinpitäjä	Sotkamon kunta
	Markkinatie 1, 88600 Sotkamo 08 6155811
2. Vastuu- ja yhteyshenkilö rekisteriä koskeissa asioissa	Toimistosihteeri/tekniset palvelut Markkinatie 1 88600 Sotkamo
3. Rekisterin nimi	Kunnan eri kiinteistöjen sähkölaskutusasiakkaiden rekisteriseloste
4. Henkilötietojen käsittelytarkoitus	Sähkömaksujen perintä
5. Rekisterin tietosisältö	Nimi- ja osoitetiedot, kiinteistötiedot, sähkönkulutus- ja perusmaksutiedot
6. Säännönmukaiset tietolähteet	Asiakastiedot tulevat vuokrasopimuksesta ja sähkön kulutustiedot tulevat kiinteistönhoitajilta.
7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Tietoja ei luovuteta.
8. Tietojen siirtäminen EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Tietoja ei luovuteta.
9. Rekisterin suojauksen periaatteet	a) manuaalinen aineisto Manuaalinen aineisto säilytetään ja hävitetään arkistointisuunnitelman mukaisesti. b) Rekisteriä käyttävät sisäisessä verkossa ainoastaan tehtävään nimetyt henkilöt. Tietokanta on suojattu käyttöoikeuksin, käyttö käyttäjätunnuksin ja salasanoin. c)
10. Rekisteröidyn tarkastus- ja virheenkorjaamisoikeus	Jokaisella on oikeus saada tieto hänestä itsestään viranomaisen asiakirjaan sisältyvistä tiedoista 11 §:n 2 ja 3 momentissa säädetyin rajoituksin, jollei laissa toisin säädetä. Sen, joka haluaa tarkastaa itseään koskevat tiedot 26 §:ssä tarkoitettulla tavalla, on esitettävä tätä tarkoittava pyyntö rekisterinpitäjälle omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa tai henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto. Pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Henkilöllisyys on todistettava ennen tietojen luovuttamista.



	- Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta § 12 - Henkilötietolaki § 28 - Henkilötietolaki § 29
--	--