

**YLEISIÄ OHJEITA VARHAISKASVATUKSEN SÄHKÖISEN PALVELUN KÄYTTÄJÄLLE****SÄHKÖISESTI VOI**

- HAKEA VARHAISKASVATUSPAIKKAA TAI PALVELUSETELIÄ
- ILMOITTAUTUA ESIOPETUKSEEN
- ILMOITTA LAPSEN HOITOAJAT VARHAISKASVATUSPAIKKAAN
- SEURATA LAPSEN VARATTUJA JA TOTEUTUNEITA HOITOAIKOJA SUHTEESSA PALVELUSOPIMUKSEEN
- SAADA LAPSEN SIIJOITUS- JA MAKSUPÄÄTÖKSEN

Sähköiseen palveluun **tarvitset tunnistautumista varten HENKILÖKOHTAISET PANKKITUNNUKSET JA SÄHKÖISTEN PÄÄTÖSTEN VASTAANOTTAMISTA VARTEN VOIMASSAOLEVAN SÄHKÖPOSTIOSOITTEEN.**

Neuvontaa hakemuksen täyttämiseen saat tarvittaessa varhaiskasvatuksen toimistosta **tai päiväkodin johtajalta aukioloaikoina**, muutoin hakeminen sujuu vaivattomasti, kun **noudatat seuraavia ohjeita**. Palvelusta löydät myös kysymyskohtaiset käyttöohjeet.

Sähköisiä palveluja käyttäessäsi **OLET SUOJATUSSA VERKKOYHTEYDESSÄ**. Poistu palvelusta aina **POISTU –PAINIKKEELLA**, jotta yhteys varmasti katkeaa eikä tietoja saa enää esiin. Jos täytät hakemusta yleisessä käytössä olevalta päätteeltä, tyhjennä selaimen välimuisti ja sulje käyttämäsi selainikkuna, kun olet lopettanut hakemuksen täyttämisen.

**HAKEMUKSELLA EDETÄÄN OIKEAN ALAREUNAN EDELLINEN JA SEURAAVA SIVUPAINIKKEILLA TAI HAKEMUKSEN YLÄREUNASSA OLEVISTA VÄLILEHTIEN NIMISTÄ PAINAMALLA. Älä käytä selaimen Edellinen ja Seuraava –toimintoja.**

**KIRJAUTUMINEN**

Palveluun kirjaututaan huoltajan **verkkopankkitunnuksilla**. Jokaisesta varhaiskasvatusta tarvitsevasta lapsesta pitää täyttää oma varhaiskasvatushakemus.

**PALVELUN KESKEYTYS JA TIETOJEN TALLENTAMINEN**

Voit keskeyttää palvelun käyttämisen missä tahansa vaiheessa. **JOS KIRJAUDUT ULOS ENNEN HAKEMUKSEN LÄHETTÄMISTÄ, TIEDOT EIVÄT TALLENNU VARHAISKASVATUKSEN JÄRJESTELMÄÄN**. Mikäli keskeytät palvelun käytön, häviävät täyttämäsi tiedot, et siis voi jättää hakemuksen täyttämistä kesken ja jatkaa myöhemmin.

**KIRJAUTUMISEN JÄLKEEN**

- Valitse sivun vasemmasta yläreunasta **PÄIVÄHOITO, ESIOPETUS, PALVELUSETELI**
- Lomakkeen **OTSIKOIDEN PERÄSSÄ OLEVAA ?-MERKKIÄ PAINAMALLA LÖYTYY OHJEITA KO. KENTÄN TÄYTTÄMISEEN**.
- **Ohjeet tälle sivulle –KOHDASTA LÖYTYY TARKEMMAT SIVUKOHTAISET TÄYTTÖOHJEET**.
- Ponnahdusikkunoiden käyttö saattaa olla estetty. Klikkaa ilmoituspalkkia ja salli ponnahdusikkunoiden käyttö tilapäisesti.
- Mikäli hakemuksen lähettämisessä tulee **VIRHEILMOITUS, OTA YHTEYTTÄ VARHAISKASVATUKSEN TOIMISTOON**.
- **Halutessasi tulosta tai tallenna hakemus lähettämisen jälkeen**. Tuolloin hakemukseen tallentuu sen lähettämisaikajankohta. Onnistuneesta lähetyksestä tulee näytölle kuittaus.
- Hakemuksen lähettämisen jälkeen voit tehdä **SISARUKSEN HAKEMUKSEN JOKO KOPIOIMALLA JO TEHDYN HAKEMUKSEN TIEDOT TAI AVAAMALLA UUDEN, TYHJÄN HAKEMUKSEN**.

Sotkamon Kunta

Markkinatie 1, 88600 Sotkamo - Finland | Tel. +358 8 615 5811 | [varhaiskasvatus@sotkamo.fi](mailto:varhaiskasvatus@sotkamo.fi)