

**Lapsemme / Esitietoja varhaiskasvatuksen aloitusvaiheessa**

Lapsemme nimi

Syntymäaika

Kotiosoite

Varhaiskasvatuspaikka

Hoidon aloituspäivämäärä

**HOITOSUHTEN KESTO** jatkuva määräaikainen ajalla \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_**LAPSEN VARHAISKASVATUSAIKA** (varhaiskasvatuksen työntekijä täyttää) säännöllinen hoitoaika työvuorolistan mukainen hoitoaika**Varhaiskasvatuksen hoitoajat pitää ilmoittaa sähköisesti eAsiointipalvelussa edellisen viikon maanantaina klo 12.00 mennessä!**valittu tuntivaraus  1 – 51  52 – 86  87 – 107  108 – 149  yli 150 h/kk(Päiväkodin johtaja/perhepäivähoidonohjaaja tekee kirjallisen palvelusopimuksen huoltajan kanssa, **varhaiskasvatusmaksu määräytyy palvelusopimuksessa valitun tuntivälyksen mukaan**)**VARHAISKASVATUKSESSA TARJOTTAVAT ATERIAT** aamupala  lounas  välipala  päivällinen  iltapala**VARAHOITOPAIKKATOIVE** (perhepäivähoitolapselle)**VARHAISKASVATUKSEEN LIITTYVÄT SOPIMUKSET**

Lapsemme saa osallistua kirkollisiin tilaisuuksiin?

Kyllä

Ei

Lapsemme saa osallistua teatteriesityksiin / katsoa TV:stä/netistä lastenohjelmia?

Kyllä

Ei

Lastamme koskevilla asioissa saa olla tarpeen mukaan yhteydessä neuvolaan, kouluun ym. varhaiskasvatuksen yhteistyötahoihin. **Yhteydenotosta keskustellaan aina huoltajan kanssa etukäteen.**

Kyllä

Ei

**HUOLTAJIEN YHTEYSTIEDOT**

Äidin nimi

Osoite, jos eri kuin lapsella

Puhelinnumero kotiin

Sähköposti

Puhelinnumero työhön

Isän nimi

Osoite, jos eri kuin lapsella

Puhelinnumero kotiin

Sähköposti

Puhelinnumero työhön

Huoltajuus  yhteishuoltajuus yksinhuoltajuus

Lapsemme sisarukset (nimet, syntymävuodet)

**HUOLTAJIEN LISÄKSI LAPSEMME SAA HAKEA VARHAISKASVATUKSESTA (18 vuotta täyttäneet)**

Nimi Puhelinnumero

Nimi Puhelinnumero

Lapsemme sairastuessa yhteys otetaan

Lapsemme allergiat, erityisruokavaliot, sairaudet, lääkitys ym. Ruoka-aineallergioista toimitettava lääkärin / terveydenhoitajan todistus.

Perheemme kotieläimet

**RUOKAILU (ruokailutavat, -tottumukset, lempiruokat, ruokahalu)**

muuta huomioitavaa

**NUKKUMINEN (unentarve, rituaalit)**

muuta huomioitavaa

**PUKEUTUMINEN (paleleeko/hikoileeko, omatoimisuus)**

muuta huomioitavaa

**PÄIVITTÄISET VARHAISKASVATUKSEEN TULO- / LÄHTÖTILANTEET (huoltajien odotukset)**

sopimukset

Oletteko jostakin asiasta huolissanne lapseenne tai varhaiskasvatuksen aloitukseen liittyen?

Mitä muuta haluaisitte kertoa lapsestanne / perheestänne?

**KASVATUKSEN KULMAKIVET**

Perheellemme tärkeitä asioita ovat...

Haluamme kertoa perheemme elämäkatsomuksesta/uskonollisesta näkemyksestä...

Lapsemme kasvatuksessa pidämme tärkeänä, että...

Asetamme lapsellemme rajoja mm. seuraavissa tilanteissa...

Pidämme niistä kiinni näin...

Toivomme varhaiskasvattajan suhtautuvan lapseemme...

Vanhemmuuteen ja kasvatukseen liittyvissä asioissa haluamme tukea...

Lapsemme päivästä haluamme tietää...

Tavat, millä haluamme tehdä yhteistyötä? (Kuinka usein, mistä yhteistyömuodoista pidätte/ette pidä ym.)

**YHTEINEN SUUNNITELMA ALOITUSVAIHEEN TOTEUTTAMISESTA**

Lapsen varhaiskasvatuksen aloitusvaiheen sujumiseen vaikuttavat useat eri tekijät, kuten **lapsen persoonallisuus, ikä, aikaisemmat hoitokokemukset, lapsen kokema turvallisuuden tunne, työntekijöiden ja huoltajien välinen vuorovaikutus** jne.

Varhaiskasvatuksen aloitusvaiheen sujuvuuteen kohdistuneissa tutkimuksissa on todettu, että ns. pehmeä alku auttaa lasta sopeutumaan ja lisää lapsen turvallisuuden tunnetta ja hyvinvointia.

Pehmeään alkuun liittyy tutkimusten mukaan muun muassa seuraavia käytäntöjä:

- lapsi tutustuu ja toimii varhaiskasvatuksen arjessa ensin yhdessä huoltajiensa tai muun hänelle tutun henkilön kanssa
- lapsi jätetään varhaiskasvatuspaikkaan aluksi lyhyeksi aikaa kerrallaan ilman huoltajia tai hänelle tuttua henkilöä. Pikkuhiljaa oloaikaa pidennetään
- päivän aikana lasta autetaan pitämään huoltajiaan mielessä esimerkiksi mahdollistamalla soittaminen heille, valokuvia katselemalla tai tuomalla jonkun muun lohtua tuovan asian tai esineen
- lapselle ilmoitetaan selkeästi, milloin huoltaja on lähdössä, ei koskaan lähdetä lapselta salaa
- mikäli mahdollista yksi ja sama henkilö varhaiskasvatuspaikasta (ns. lapsen omahoitaja) ottaa vastuun lapsen aloitusvaiheen toteuttamisesta

**ALOITUSVAIHEEN SUUNNITELMA** (varhaiskasvattaja täyttää tutustumisaikaa sovittaessa)

Kumpi huoltajista tai kuka lapsellenne tärkeä ihminen on mukana aloitusvaiheessa ja kuinka kauan?

Kuka/ketkä varhaiskasvatuksen henkilöstöstä ovat vastuussa aloitusvaiheen toteuttamisesta?

Miten muutoin voidaan tukea lapsenne turvallisuuden tunteen säilymistä?

Muuta huomioitavaa?

Sotkamossa \_\_\_\_ . \_\_\_\_ .20 \_\_\_\_

\_\_\_\_\_

huoltajan allekirjoitus

\_\_\_\_\_

huoltajan allekirjoitus

\_\_\_\_\_

nimenselvennys

\_\_\_\_\_

nimenselvennys

**Sotkamon Kunta**

Markkinatie 1, 88600 Sotkamo - Finland | Tel. +358 8 615 5811 | [varhaiskasvatus@sotkamo.fi](mailto:varhaiskasvatus@sotkamo.fi)