



Sivistystoimen lautakunta

§ 58

25.05.2023

Varhaiskasvatuksen palvelusetelisääntökirjan päivittäminen

SIVLTK 25.05.2023 § 58

634/12.07.05/2023

Kasvatusjohtaja

Sotkamon kunnanvaltuusto on (5.2.2018 § 4) hyväksynyt yksityisen päivähoiton muuttamisen palveluseteliksi 1.8.2018 alkaen. Samalla on hyväksytty myös palvelusetelin sääntökirja sekä sen erityinen osa.

Sääntökirja ja sääntökirjan erityinen osa (liite 1) on päivitetty kevään 2023 aikana. Päivitystyön aikana on huomioitu varhaiskasvatuslaissa ja -asetuksessa tapahtuneet muutokset. Valmistelussa on myös kuultu palvelusetelituottajia.

Sääntökirja on laadittu Sotkamon kunnan menettelyohjeeksi varhaiskasvatuksen palvelusetelin käyttämiseen. Sääntökirja ei ole sopimus Sotkamon kunnan ja palveluntuottajan välillä.

Sääntökirjassa on Sotkamon kunta asettaa palvelusetelilain 5 §:ssä mainitut hyväksymiskriteerit palveluntuottajille. Lakisääteiset edellytykset palvelujen tuottamiseen palvelusetelillä on määritelty palvelusetelilaissa. Palveluntuottaja vahvistaa hyväksymiskriteerit hakemuslomakkeella ja sen liitteellä sekä todentaa asiat kunnan suorittamilla tarkastuskäynneillä. Kunta velvoittaa palveluntuottajat jatkuvasti noudattamaan sääntökirjan määräyksiä.

Yksityinen palveluntuottaja sitoutuu noudattamaan sääntökirjan ehtoja siitä alkaen, kun palvelujen tuottaja hyväksytään palvelusetelillä toteutettavien varhaiskasvatuspalvelujen tuottajaksi. Itse palvelua tuottaessa sitä koskevan palvelusopimuksen osapuolina ovat palveluntuottaja ja asiakas. Heidän sopimuksensa sitoumukset ja vastuut eivät kohdistu kuntaan.

Lisätietoja asiasta antaa kasvatusjohtaja Ville Manninen, p. 044-7502 298 tai ville.manninen@sotkamo.fi

Sivistysjohtaja

Ehdotus

Sivistystoimen lautakunta päättää hyväksyä liitteen mukaisen palvelusetelin sääntökirjan käyttöön 1.8.2023 alkaen huomioiden tekniset korjaukset kohtaan 9.1.

Päätös

Hyväksyttiin.



Sivistystoimen lautakunta

§ 58

25.05.2023

Otteet

Varhaiskasvatus

Liitteet

[1] Varhaiskasvatuksen palvelusetelin sääntökirja

Asianmukaisesti allekirjoitetusta ja tarkastetusta sekä säädetyllä tavalla edeltäpäin ilmoitettuna aikana 31. päivänä toukokuuta 2023 kunnanviraston sivistyksen toimialan hallinnon toimistossa yleisesti nähtävänä olleesta pöytäkirjasta kirjoitetun otteen virallisesti oikeaksi todistaa:

Sotkamossa 31.5.2023

Pöytäkirjanpitäjä


Merja Ojalampi





Sivistystoimen lautakunta

§ 58

25.05.2023

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 58**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Sotkamon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

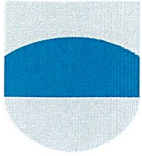
Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sivistystoimen lautakunta



Sivistystoimen lautakunta

§ 58

25.05.2023

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite:	Markkinatie 1, 88600 Sotkamo
Käyntiosoite:	Markkinatie 1, 88600 Sotkamo
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@sotkamo.fi
Puhelinnumero:	08 6155 811

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 -15 ja juhlapyhien aattoina klo 9 -15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Sotkamon kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi kunnan verkkosivuille.